



Nr. 2741/20.09.2019

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 03.10.2019

Director,
Prof. DOBRICĂ NICULINA

**GRAFICUL ȘI TEMATICA SEDINȚELOR
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019**

Nr. Crt.	UNITATEA DE CONTINUT	RESURSE	TERME N	RESPONSABI L
1. septembrie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stabilirea atribuțiilor membrilor Consiliului de Administrație 2. Elaborare procedură de funcționare C.A 3. Aprobarea constituirii claselor, numirea dirigintilor 4. Numirea responsabililor comisiilor metodice 5. Aprobarea transferurilor elevilor de la o școală la alta, respectiv dintr-o clasă în alta 6. Propunerea unităților de conținut pentru planul managerial al Consiliului de administrație 7. Stabilirea componentei și atribuțiilor comisiilor de lucru din școală 8. Avizarea și validarea statului de funcții pentru personalul didactic și didactic auxiliar și supunerea spre aprobare I.S.J 9. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 10. Diverse 	<p>Planul de scolarizare 2018-2019</p> <p>Resurse umane (continuitate/competentă)</p> <p>ROFUIP 5079/2016</p> <p>/cereri transfer</p> <p>Legea nr..1/2011 – Legea Educației Naționale</p> <p>Analiza resp. comisii metodice</p> <p>Avizul C.P</p>	Septembrie 2019	<p>Director</p> <p>Grup de lucru</p> <p>Șefi CM</p> <p>Coordonator CEAC</p> <p>Coord. proiecte programe</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avizarea statului de funcții pentru personalul nedidactic și supunerea spre aprobare ordonatorului principal de credite 2. Avizarea recomandărilor pentru personalul didactic care se înscrie la grade didactice 	<p>Normativ de încadrare</p> <p>Normativ de</p>	Octombrie	Director / Secretar



<p>2. octombrie</p>	<p>3. Validarea raportului general privind Starea și calitatea învățământului in anul școlar 2018-2019 4. Validarea raportului general privind analiza activității instructive-educative in anul școlar RAEI 2018-2019 5. Aprobarea modificărilor în Regulamentul de Organizare și funcționare și a Regulamentului Intern 6. Aprobarea Planului managerial 2019-2020 și planurile operaționale 2019-2020. 7. Aprobarea schemei orare și a graficului de practică. 8. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 9. Aprobarea perioadelor de concediu în anul școlar. Fișă post personal 10. Diverse</p>	<p>încadrare Rapoaarte de activitate/ Fisa postului/Fise autoevaluare-evaluare Fisa postului</p>	<p>2019</p>	<p>Director / Secretar</p>
<p>3. noiembrie</p>	<p>1. Raportul privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate in anul bugetar 2019 2. Dezbaterea și avizarea PAS 2018-2023 ; 3. Aprobarea programului activitatilor extracurriculare 2019-2020. 4. Fișă post personal 5. Proiectul Planului de venituri si cheltuieli precum si procurarea de bunuri de inventar pe anul 2019-2020. 6. Stadiul implementarii proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “<u>Stagii practice europene – O șansă a asistentilor medicali generalisti în cariera medicală</u>” 7. Elaborarea fiselor si criteriilor de evaluare specifice pentru personalul didactic, în vederea acordării calificativelor în anul școlar 2019-2020 8. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 9. Diverse</p>	<p>Raport CEAC / Rapoaarte sintetice sefi CM Metodologia de aprobare a cifrei de scolarizare / Prevederi ISJ Legislatia în vigoare PAS</p>	<p>Nov. 2019</p>	<p>Director Director/ C. pt curriculum</p>
<p>4. decembrie</p>	<p>1. Avizarea Proiectului planului de școlarizare pentru 2020-2021. 2. Avizarea proiectului de buget anual si înaintarea spre aprobare Consiliului Local 3. Aprobarea temelor de proiect si a îndrumatorilor de proiect</p>	<p>Cereri/Rapoaarte depuse Norme financiar-contabile</p>	<p>Decembrie 2019</p>	<p>Director Administrator</p>



	<ol style="list-style-type: none"> 4. Situatia inventarului scolii / Raportul comisiei de casare 5. Analiza parcurgerii materiei si evaluării ritmice a elevilor 6. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 7. Diverse 	Legea Bugetului		financiar Director
5. ianuarie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proiectul de buget 2020 . Raport privind bilanțul contabil în anul calendaristic 2019 2. Aprobarea repartitiei bugetului anual 3. Elaborarea fiselor si criteriilor de evaluare specifice pentru personalul didactic-auxiliar si nedidactic, în vederea acordării calificativelor în anul școlar 2018-2019 10. Stadiul implementarii proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală” 4. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 5. diverse 	Norme financiar-contabile	Ianuarie 2020	Administrator financiar Responsabil proiect
6. Februarie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raportul periodic de evaluare internă a calității educației pe primele trei luni ale anului școlar; 2. Aprobarea transferurilor elevilor de la o școală la alta, respectiv dintr-o clasă în alta pentru semestrul II 3. Validarea Raportului privind starea si calitatea educatiei – semestrul I 4. Aprobarea planului managerial pe semestrul II 5. Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul scolar 2020-2021 6. Avizarea vacantării posturilor didactice 7. Aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic. 8.Diverse 	ROFUIP Raport privind starea si calitatea educatiei – Semestrul I PAS Metodologia miscării personalului didactic din învățământul preuniversitar	Februarie e 2020	Director Presedinte de sedinta C.A. Director Director / secretar Responsabil proiect



<p>8. Martie</p>	<p>11. Stadiul implementării proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avizarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2020-2021 2. Aprobarea planului managerial pe semestrul al –II-lea 3. Discutarea metodologiei pentru examenul de absolvire 4. Discutarea metodologiei miscarii de personal si implemantarea reglementărilor acesteia <p>6.Validarea Raportului privind starea și calitatea învățământului în semestrul I 2019-2020</p> <p>8. Diverse</p>	<p>Norme financiar-contabile Planurile aprobate Metodologii Ordine MEC</p>	<p>Martie 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC Responsabil proiect</p>
<p>9. Aprilie</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acordarea calificativelor parțiale pentru suplinitori și la cerere 2. Aprobarea cererilor pentru participarea în comisii de examene 3. Analiza notării elevilor: raport al comisiei pentru notare ritmică. Măsurile ce se impun; <p>12. 4.Stadiul implementării proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală”</p> <p>5.Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor terminale la examenele de simulare</p> <p>6.Diverse</p>	<p>Fișe Cereri Rapoarte</p>	<p>Aprilie 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC Responsabil proiect</p>
<p>10. Mai</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor terminale la examenele de simulare 2. Aprobarea perioadelor d încheiere a situațiilor școlare pentru clasele terminale 3. Aprobarea graficelor de pregătire suplimentară 4. Aprobarea strategiei de promovare a imaginii școlii și a metodologiei de admitere. <p>13. Stadiul implementării proiectului Stadiul implementării proiectului 2019-</p>	<p>Metodologii Ordine MEC Proceduri</p>	<p>Mai 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC Responsabil proiect</p>



	<p>1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală”</p> <p>5. Diverse</p>			
<p>11. Iunie</p>	<p>1. Măsurile pentru finalizarea anului școlar.</p> <p>2. Analiza aspectelor privind organizarea și desfășurarea examenelor de competență profesională</p> <p>3. Aprobarea concediilor de odihnă pe perioada vacanței de vară</p> <p>14. Stadiul implementării proiectului proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală”</p> <p>4. Aprobarea propunerilor privind componența comisiilor examenului de certificare</p> <p>5. Diverse</p>	<p>Metodologii Ordine MEC Proceduri Cereri</p>	<p>Iunie 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC</p>
<p>12. Iulie</p>	<p>1. Validarea Raportului privind starea și calitatea educației – semestrul II.</p> <p>2. Aprobarea metodologiei de admitere pentru anul școlar 2020-2021</p> <p>3. Aprobare comisie de admitere.</p> <p>15. Stadiul implementării proiectului 2019-1-RO01-KA 102-062393 Domeniul VET “Stagii practice europene – O șansă a asistenților medicali generaliști în cariera medicală”</p> <p>4. Diverse</p>	<p>Rapoarte Metodologii Ordine MEC Proceduri</p>	<p>Iulie 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC Șefi C.M</p>
<p>13. August</p>	<p>1. Validarea situațiilor școlare la sfârșitul semestrului al – II –lea</p> <p>2. Organizarea interviului pentru acordarea orelor în regim de plată cu ora.</p> <p>3. Acordarea Calificativelor cadrelor didactice, didactic auxiliar și nedidactic în anul școlar 2019-2020.</p> <p>4. Aprobare ore suplimentare pentru titulari.</p> <p>5. Probleme organizatorice pentru desghidarea anului școlar</p> <p>6. Diverse.</p>	<p>Rapoarte Situații statistice Ordine MEC Proceduri</p>	<p>August 2020</p>	<p>Director Administrator financiar Responsabil comisie CEAC Responsabil SCIM</p>